

- Projekt -

Regulamin Walnego Zgromadzenia

podzielonego na części uchwałą Rady Nadzorczej nr 18/08 z dnia 28.04.2008 roku:

1. - część 1 os. plk. St. Królickiego,
2. - część 2 os. gen. Wł. Sikorskiego,
3. - część 3 os. kard. S. Wyszyńskiego,
4. - część 4 os. 700-lecia,
5. - część 5 os. Nad Solą.

§1

Zebranie „części Walnego Zgromadzenia „,„ działa na podstawie:

1. Przepisów ustawy - Prawo Spółdzielcze
2. Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych (z uwzględnieniem nowelizacji Dz.U. z 2026 poz.39)
3. Postanowień Statutu Spółdzielni.
4. Niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Walne Zgromadzenie podzielone na części odbywa się wyłącznie w formie stacjonarnej, z fizyczną obecnością członków lub ich pełnomocników w miejscu obrad wskazanym w zawiadomieniu.
2. Z uwagi na brak możliwości zapewnienia niezbędnych warunków technicznych, gwarantujących bezpieczeństwo transmisji, pełną identyfikację osób uprawnionych oraz tajność głosowań w sprawach osobowych, wyłącza się całkowicie możliwość udziału w obradach, wypowiedania się oraz wykonywania prawa głosu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (forma zdalna/online). Zasada ta dotyczy wszystkich części Walnego Zgromadzenia, które odbywa się wyłącznie w formie stacjonarnej.

§ 3

Zgodnie z postanowieniami art. 38 § 1 Prawa Spółdzielczego oraz § 113 Statutu Spółdzielni, do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalenie kierunków rozwoju działalności gospodarczej spółdzielni,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków i organów Spółdzielni w tych sprawach,
- 3) udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 4) rozpatrywanie wniosków wynikających z protokołu z lustracji oraz podejmowanie uchwał w związku z oceną polustracyjną działalności Spółdzielni,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej.
- 10) uchwalanie zmian Statutu Spółdzielni,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do Związku Spółdzielczego i wystąpienia ze związku oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 12) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
- 13) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 14) uchwalanie Regulaminu Rady Nadzorczej,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 16) podejmowanie uchwał w przedmiocie podziału pożytków i innych przychodów z własnej działalności gospodarczej, o której mowa w § 90 Statutu.

§ 4

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby obecnych na nim członków, jeżeli zostało zwołane prawidłowo.
2. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie na wszystkich „częściach Walnego Zgromadzenia”, a za uchwałą opowiedziała się wymagana ustawą lub statutem większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw wymagających większości kwalifikowanej:
 - 3/4 głosów – likwidacja spółdzielni.
 - 2/3 głosów – zmiana Statutu, odwołanie członka Rady Nadzorczej, połączenie spółdzielni.

§ 5

1. Zasady zaliczania członków do poszczególnych „części Walnego Zgromadzenia” zostały ustalone na podstawie § 112 ust.2 Statutu Spółdzielni i uchwały Rady Nadzorczej nr 18/2008 z dnia 28.04.2008 roku.
2. Podział Walnego Zgromadzenia na części jest następujący:
 - część 1 os. płk. St. Królickiego,
 - część 2 os. gen. Wł. Sikorskiego,
 - część 3 os. kard. S. Wyszyńskiego,
 - część 4 os. 700-lecia,
 - część 5 os. Nad Sołą.

§ 6

1. Członek Spółdzielni może uczestniczyć tylko w jednej „części Walnego Zgromadzenia”.
2. Członek dysponujący prawem do dwóch lub większej liczby lokali w zasobach Spółdzielni w obrębie kilku osiedli (części Walnego Zgromadzenia), składa w aktach członkowskich pisemne oświadczenie, w której „części Walnego Zgromadzenia” zamierza uczestniczyć.

§ 7

1. Członek Spółdzielni może brać udział w „części Walnego Zgromadzenia” osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnikiem członka będącego osobą fizyczną może być wyłącznie:
 - osoba bliska (*małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, dziecko rodzeństwa, przysposobiony, osoba przysposabiająca*), z wyłączeniem osób pozostających faktycznie we wspólnym pożyciu,
 - adwokat lub radca prawny.
 - inny członek tej Spółdzielni
3. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
4. Pełnomocnik nie może brać udziału w głosowaniu nad wyborem oraz odwołaniem członków Rady Nadzorczej oraz Zarządu. W tych sprawach wymagany jest osobisty udział członka.
5. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu danej „części Walnego Zgromadzenia” Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu „części Walnego Zgromadzenia”.
6. W przypadku pełnomocnika będącego osobą bliską, do pełnomocnictwa dołącza się pisemne oświadczenie pełnomocnika o stopniu pokrewieństwa złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej (z klauzulą: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”).
7. Pełnomocnictwo udzielone osobie bliskiej bez dołączonego oświadczenia, o którym mowa w ust 6 jest nieważne.
8. Członek spółdzielni lub pełnomocnik jest zobowiązany do doręczenia spółdzielni pełnomocnictwa, a w przypadku gdy pełnomocnikiem jest osoba bliska członka, również oświadczenia, o którym mowa w ust 6 nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.

§ 8

Każdy członek Spółdzielni dysponuje jednym głosem, bez względu na ilość posiadanych praw do lokalu.

§ 9

W „części Walnego Zgromadzenia” mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz goście zaproszeni przez Zarząd.

§ 10

Prawo do udziału w głosowaniu oraz zabierania głosu w konkretnej „części Walnego Zgromadzenia” przysługuje wyłącznie członkom Spółdzielni zamieszkałym na terenie objętym tą częścią (zgodnie z uchwałą Rady Nadzorczej nr 18/08 z dnia 28.04.2008 r.) oraz ich pełnomocnikom (§ 7).”

§ 11

1. „Część Walnego Zgromadzenia” podejmuje uchwały tylko w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom Spółdzielni w sposób i w terminach określonych w §117 i §118 Statutu Spółdzielni.
2. Wyżej wymienione postanowienie nie dotyczy uchwały o odwołaniu Członka Zarządu, któremu „część Walnego Zgromadzenia” nie udzieliła absolutorium.
3. W sprawach nieuregulowanych w przepisach prawa i Statucie, w zakresie obradowania i podejmowania uchwał rozstrzyga na bieżąco prezydium „części Walnego Zgromadzenia”.

§ 12

1. Obrady „części Walnego Zgromadzenia” otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady Nadzorczej.
2. Otwierający obrady przeprowadza wybór Prezydium „części Walnego Zgromadzenia” w skład którego wchodzi: przewodniczący, Zastępca i Sekretarz.
3. Członkowie Prezydium „części Walnego Zgromadzenia” wybierani są w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej ilości kandydatów członków Spółdzielni. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład prezydium.
4. Prawo zgłaszania kandydatów do Prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania obecnemu na „części Walnego Zgromadzenia „.

5. Przewodniczący zebrania może zaprosić do stołu prezydyjnego przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i przedstawiciela Krajowej Rady Spółdzielczej oraz zaproszonych gości.

§ 13

1. Po przeprowadzeniu wyborów Prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom Przewodniczącemu „części Walnego Zgromadzenia”.

2. Jeżeli Prezydium nie postanowi inaczej do zadań:

a) zastępcy przewodniczącego należy czasowe wyręczenie Przewodniczącego w przewodniczeniu obradom, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu, komunikowanie się z komisjami,

b) sekretarza należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności i protokołowanie obrad.

§ 14

1. Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu oraz informuje, że obrady są objęte przepisami o ochronie danych osobowych a ich przebieg jest utrwalany przez nagranie dźwięku.

2. Każda „część Walnego Zgromadzenia” może zmienić większością głosów kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad. Po ewentualnej zmianie kolejności spraw porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie.

3. Nie można skreślić z porządku obrad poszczególnych spraw oraz nie można odłożyć do następnego posiedzenia a także nie można odroczyć obrad.

§ 15

1. „Część Walnego Zgromadzenia” wybiera komisje:

a) mandatowo – skrutacyjną w składzie 3 osobowym,

b) uchwał i wniosków w składzie 3 osobowy

c) wyborczą w składzie 3 osobowym (jeżeli w porządku obrad przewidziane są wybory)

d) statutową w składzie 3 osobowym (jeżeli w porządku obrad przewidziane są zmiany do statutu)

2. W skład komisji mogą wchodzić tylko członkowie Spółdzielni oraz przedstawiciele członków nie mających pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych oraz pełnomocnicy- członków – osób prawnych.

3. Każda komisja po ukonstytuowaniu się wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę i Sekretarza.

§ 16

Do zadań komisji mandatowo-skrutacyjnej należy:

1. Sprawdzenie ważności pełnomocnictw oraz weryfikacja, czy pełnomocnik należy do kręgu osób uprawnionych ustawą (członek, rodzina, prawnik).

2. Kontrolowanie oświadczeń o pokrewieństwie dołączonych do pełnomocnictw osób bliskich.

3. Sprawdzenie, czy część Walnego Zgromadzenia została zwołana prawidłowo.

4. Ustalenie stanu obecności członków i pełnomocników.

5. Wydawanie mandatów/kart do głosowania.

6. Obliczanie głosów i przeprowadzanie głosowań jawnych.

§ 17

Do zadań komisji uchwał i wniosków należy:

1. Rozpatrywanie projektów uchwał „części Walnego Zgromadzenia” i zgłoszonych do nich poprawek oraz formułowanie i przedstawianie «części Walnego Zgromadzenia» ostatecznych tekstów projektów tych uchwał.

2. Rozpatrywanie zgłoszonych w toku obrad wniosków i przedstawianie ich wraz ze swoją opinią „części Walnego Zgromadzenia”.

§ 18

Do zadań komisji wyborczej należy:

1. Zebranie zgłoszonych na piśmie kandydatów wybieranych do organów samorządowych spółdzielni lub na zjazd delegatów związku rewizyjnego.

2. Sprawdzanie czy kandydat złożył odpowiednie dokumenty wymagane w § 137 ust 3 Statutu.
3. Opracowanie alfabetycznej listy kandydatów do organów samorządowych spółdzielni lub na zjazd delegatów związku rewizyjnego i przekazanie jej do prezydium „części Walnego Zgromadzenia”.

§ 19

Do zadań komisji statutowej należy:

1. Zebranie w trakcie „części Walnego zgromadzenia” uwag do przedstawionego przez Zarząd projektu Statutu.
2. Przedstawienie i omówienie projektu Statutu oraz zgłoszonych uwag i propozycji zmiany „części walnego Zgromadzenia”

§ 20

Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły podpisane przez wszystkich członków Komisji, które przedstawiają wraz ze swoim sprawozdaniem „części Walnego Zgromadzenia”

§ 21

1. Obrady toczą się zgodnie z porządkiem obrad.
2. Przewodniczący Zebrania odczytuje listę udzielonych pełnomocnictw.
3. Przewodniczący Komisji mandatowo-skrutacyjnej przedstawia protokół stwierdzający prawomocność obrad, z uwzględnieniem liczby członków obecnych osobiście oraz liczby ważnych pełnomocnictw.

§ 22

1. Po zreferowaniu każdej sprawy objętej programem „części Walnego Zgromadzenia” Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” otwiera dyskusję w pierwszej kolejności udzielając głosu osobom zgłaszającym pytania.
2. Wystąpienie w dyskusji nie może trwać dłużej niż 5 minut. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” może przedłużyć czas wystąpienia.

3. W razie przekroczenia dopuszczalnego czasu przemówienia lub odbiegnięcia od tematu przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” zwraca mówcy uwagę, a jeżeli okaże się to bezskuteczne odbiera mówcy głos.
4. Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” udziela głosu wg kolejności zgłoszeń oraz może odmówić głosu osobie, która w tej samej sprawie zabierała już głos.
5. Poza kolejnością Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” udziela głosu Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, Członkom Zarządu, osobie referującej daną sprawę będącą przedmiotem dyskusji oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 23

1. Poza kolejnością przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” udziela także głosu w sprawie formalnej.
2. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:
 - a) ograniczenie czasu przemówień,
 - b) zamknięcie listy mówców w danej sprawie,
 - c) zamknięcie dyskusji,
 - d) przeprowadzenie głosowania tajnego,
 - e) wnioski w innych sprawach formalnych mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad i głosowań jak np. ponowne przeliczenie głosów itp.
3. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabierać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik „części Walnego Zgromadzenia” popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.
4. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu stosownie do ust. 3 głosów za i przeciw wnioskowi, Przewodniczący „części Walnego Zgromadzenia” zarządza głosowanie w sprawie tego wniosku.

§ 24

1. Głosowanie nad projektami uchwał odbywa się jawnie, z wyjątkiem spraw personalnych (wybory/odwołania), gdzie głosowanie jest tajne.

2. W głosowaniach tajnych dotyczących wyboru lub odwołania członków Rady Nadzorczej i Zarządu udział biorą wyłącznie członkowie obecni osobiście.

3. Każda uchwała głosowana jest oddzielnie. Głosy oblicza komisja mandatowo-skrutacyjna

§ 25

1. Wnioski, opinie i dezyderaty w sprawach nie objętych porządkiem obrad „części Walnego Zgromadzenia” mogą być zgłaszane przez jego uczestników tylko w punkcie „Wolne wnioski”.

2. Dyskusja odbywa się z ograniczeniem czasu przemawiania, ustalonym przez Przewodniczącego „części Walnego Zgromadzenia”.

3. Zgłaszane wnioski, opinie i dezyderaty wpisuje się do protokołu bez głosowania i nie mają one charakteru uchwał obowiązujących członków Spółdzielni.

§ 26

Po wyczerpaniu wszystkich spraw objętych porządkiem obrad Przewodniczący «części Walnego Zgromadzenia» ogłasza zamknięcie obrad.

§ 27

1. Z obrad «części Walnego Zgromadzenia» sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz „części Walnego Zgromadzenia”.

2. Podjęte uchwały stanowią załącznik do protokołu i są podpisywane przez Przewodniczącego i Sekretarza „części Walnego Zgromadzenia”.

3. Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku Rewizyjnego w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 28

W sprawach nieuregulowanych w przepisach Prawa spółdzielczego i Statucie w zakresie obradowania i podejmowania uchwał rozstrzyga na bieżąco prezydium „części Walnego Zgromadzenia”.

§ 29

1. Po odbyciu wszystkich „części Walnego Zgromadzenia” Zarząd Spółdzielni w terminie 7 dni od dnia odbycia ostatniej „części Walnego Zgromadzenia”:

- zwołuje na podstawie § 140 ust. 6 Statutu Spółdzielnie posiedzenie, na którym w obecności przewodniczących wszystkich „części Walnego Zgromadzenia”, stwierdza która z uchwał wynikająca z porządku obrad otrzymała wymaganą Statutem ilość głosów i w związku z tym została przyjęta przez „części Walnego Zgromadzenia” oraz, która z uchwał takiego warunku nie spełniła.
- 2. O przyjętych lub nieprzyjętych uchwałach przez Walne Zgromadzenie Zarząd informuje wszystkich członków poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni i na stronie internetowej www.smlwkety.pl w ciągu 60 dni od zakończenia ostatniej „części Walnego Zgromadzenia”.

§ 30

Niniejszy Regulamin obowiązuje podczas obrad każdej części Walnego Zgromadzenia Spółdzielni, zwoływanej zgodnie z obowiązującym statutem oraz przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj: Dz.U. z 2024 r poz. 558 z późn.zm) Szczegółowy wykaz nieruchomości przypisanych do danej części Zgromadzenia, termin oraz miejsce obrad każdorazowo określa Zarząd w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu."

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Cieślak